

**STATUT STOWARZYSZENIA**  
**Lokalna Grupa Działania**  
**„Doliną Wieprza i leśnym szlakiem”**

**Rozdział I**  
**Postanowienia ogólne**

**§ 1**

1. Stowarzyszenie pod nazwą **Lokalna Grupa Działania „Doliną Wieprza i leśnym szlakiem”**, działa na podstawie przepisów ustawy z 7 kwietnia 1989 r. Prawo o stowarzyszeniach (Dz. U. z 2001 r. Nr 79, poz. 855, z późn. zm.), ustawy z dnia 7 marca 2007 o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (Dz. U. Nr 64, poz. 427), rozporządzenia Rady (WE) nr 1698/2005 z dnia 20 września 2005 r. w sprawie wsparcia rozwoju obszarów wiejskich przez Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (Dz. Urz. UE L 277 z 21.10.2005) oraz niniejszego statutu.
2. Stowarzyszenie posiada osobowość prawną.

**§ 2**

1. Siedzibą Stowarzyszenia jest miasto Lubartów.
2. Stowarzyszenie może używać skrótu nazwy w brzmieniu LGD „Doliną Wieprza i leśnym szlakiem”
3. Stowarzyszenie używa odznak i pieczęci zgodnie z obowiązującymi przepisami.

**§ 3**

1. Stowarzyszenie swoim działaniem obejmuje obszar Rzeczypospolitej Polskiej, a w szczególności obszar obejmujący gminy: Lubartów, Kamionka, Serniki, Niedźwiada, Ostrówek, Firlej i Kock.
2. Realizując swe cele Stowarzyszenie może prowadzić działalność poza granicami kraju.

**§ 4**

Stowarzyszenie może być członkiem krajowych i międzynarodowych organizacji o tym samym lub podobnym celu działania.

**§ 5**

Czas trwania Stowarzyszenia jest nieokreślony.

**§ 6**

Nadzór nad działalnością Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania „Doliną Wieprza i leśnym szlakiem” sprawuje Marszałek Województwa Lubelskiego.

## Rozdział II Cele i środki działania

### § 7

Stowarzyszenie – Lokalna Grupa Działania „Doliną Wieprza i leśnym szlakiem”, zwana dalej Lokalną Grupą Działania, jest dobrowolnym, samorządnym, trwałym zrzeszeniem o celach niezarobkowych, mającym na celu działanie na rzecz zrównoważonego rozwoju obszarów wiejskich, a w szczególności:

- 1) Opracowanie i realizację Lokalnej Strategii Rozwoju (LSR), w rozumieniu ustawy z dnia 7 marca 2007 o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich, przepisów wykonawczych do tej ustawy oraz przepisów Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich 2007-2013, dla obszaru gmin: Lubartów, Kamionka, Serniki, Niedźwiada, Ostrówek, Firlej i Kock;
- 2) Polepszanie zarządzania lokalnymi zasobami i ich waloryzacja;
- 3) Poprawę jakości i warunków życia mieszkańców obszarów wiejskich;
- 4) Zaspokajanie potrzeb społecznych i kulturalnych mieszkańców;
- 5) Rozwijanie tożsamości społeczności wiejskiej, zachowanie dziedzictwa kulturowego i specyfiki obszarów wiejskich;
- 6) Aktywizowanie ludności wiejskiej oraz wspieranie rozwoju społeczeństwa obywatelskiego;
- 7) Promocję obszarów wiejskich położonych na obszarze działania LGD;
- 8) Upowszechnianie i wymianę informacji o inicjatywach związanych z aktywizacją ludności na obszarach wiejskich objętych działaniem LGD;
- 9) Współpraca z innymi podmiotami w celu realizacji postanowień niniejszego Statutu;
- 10) Stowarzyszenie może prowadzić działalność gospodarczą służącą realizacji lokalnej strategii rozwoju i w zakresie określonym w statucie z zachowaniem przepisów odrębnych.

### § 8

1. Przedmiotem działalności gospodarczej zgodnie z Polską Klasyfikacją Działalności jest:

1. wydawanie książek 58.11.Z;
2. wydawanie czasopism i pozostałych periodyków 58.14.Z;
3. pozostała działalność wydawnicza 58.19.Z;
4. działalność organizatorów turystyki 79.12.Z;
5. działalność w zakresie informacji turystycznej 79.90.B;
6. pozostałe doradztwo w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej i zarządzania 70.22.Z;
7. działalność fotograficzna 74.20.Z;
8. działalność związana z organizacją targów i wystaw 74.87.A;
9. pozostałe pozaszkolne formy edukacji, gdzie indziej niesklasyfikowane 85.59.B
10. działalność pozostałych organizacji członkowskich, gdzie indziej nie sklasyfikowana 94.99.Z;
11. działalność obiektów kulturalnych 90.04.Z;
12. działalność historycznych miejsc i budynków oraz podobnych atrakcji turystycznych 91.03.Z
13. działalność związana z tłumaczeniami i usługami sekretarskimi 74.83.Z;
14. produkcja filmów i nagrań wideo 92.11.Z;
15. pozostała działalność rozrywkowa, gdzie indziej nie sklasyfikowana 92.34.Z.
16. działalność organizacji komercyjnych i pracodawców 94.11.Z
17. działalność usługowa związana z administracyjną obsługą biura 82.11.Z
18. działalność wspomagająca edukację 85.60.Z

2. O podjęciu działalności gospodarczej decyduje Zarząd.
3. Dochód z działalności gospodarczej może być przeznaczony wyłącznie dla realizacji celów statutowych Stowarzyszenia.

### **Rozdział III** **Członkowie ich prawa i obowiązki**

#### **§ 9**

1. Lokalna Grupa Działania posiada członków:

- 1) Zwyczajnych,
- 2) Wspierających,
- 3) Honorowych.

#### **§ 10**

1. Członkiem zwyczajnym może być:

1) osoba fizyczna, która:

- a) jest pełnoletnia,
- b) posiada pełną zdolność do czynności prawnych,
- c) jest obywatelem polskim lub cudzoziemcem,
- d) działa na rzecz rozwoju obszarów wiejskich,
- e) złoży deklarację członkowską.

2) osoba prawna, w tym jednostka samorządu terytorialnego (zgodnie z ustawą z dnia 7 marca 2007 o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich, Dz. U. Nr 64, poz. 427), która:

- a) działa na obszarze, którego dotyczy LSR,
- b) wykonuje działalność związaną z realizacją celów Stowarzyszenia,
- c) przedstawi uchwałę organu stanowiącego, zawierającą deklarację przystąpienia do LGD oraz wskazanie osoby reprezentującej osobę prawną w LGD,
- d) złoży deklarację członkowską, wraz ze wskazaniem osoby reprezentującej osobę prawną w LGD.

#### **§ 11**

Członkiem wspierającym może być osoba fizyczna lub prawna (w tym zagraniczna osoba prawna lub cudzoziemiec) zainteresowana działalnością Lokalnej Grupy Działania, akceptująca cel statutowy, która świadczy Stowarzyszeniu pomoc materialną lub niematerialną.

#### **§ 12**

Członkiem honorowym Lokalnej Grupy Działania może zostać osoba fizyczna (w tym cudzoziemiec), szczególnie zasłużona dla realizacji celów statutowych Stowarzyszenia.

### § 13

1. Członków zwyczajnych i wspierających przyjmuje Zarząd w drodze uchwały podjętej zwykłą większością głosów.
2. Nie później niż w ciągu dwóch miesięcy od daty złożenia deklaracji Zarząd podejmuje uchwałę w sprawie przyjęcia lub odmowy przyjęcia w poczet członków.
3. W razie odmowy przyjęcia w poczet członków, zainteresowany ma prawo w terminie jednego miesiąca od daty jej doręczenia złożyć na ręce Zarządu odwołanie do Walnego Zebrania. Za odmowę przyjęcia uważa się również brak podjęcia uchwały w terminie określonym w ust. 2.
4. Walne Zebranie rozpatruje odwołanie w czasie najbliższych obrad. Stanowisko Walnego Zebrania jest ostateczne.
5. Godność członka honorowego jest nadawana przez Walne Zebranie Członków na wniosek Zarządu.

### § 14

1. Członkowie zwyczajni Lokalnej Grupy Działania zobowiązani są:
  - 1) uczestniczyć w pracach Lokalnej Grupy Działania
  - 2) propagować cele Lokalnej Grupy Działania i aktywnie uczestniczyć w ich realizacji;
  - 3) przestrzegać postanowień Statutu, regulaminów i uchwał organów Lokalnej Grupy Działania
  - 4) terminowo opłacać składki członkowskie;
2. Członkowie zwyczajni mają prawo:
  - 1) uczestniczyć w Walnych Zebraniach Członków z głosem stanowiącym;
  - 2) wybierać i być wybieranym do Zarządu, Rady i Komisji Rewizyjnej;
  - 3) uczestniczyć w zebraniach, odczytach, konferencjach, sympozjach, szkoleniach itp. imprezach organizowanych przez Lokalną Grupę Działania;
  - 4) zgłaszać opinie, wnioski i postulaty pod adresem organów Lokalnej Grupy Działania;
  - 5) zaskarżać uchwały Zarządu do Walnego Zebrania wspólnie z czterema innymi członkami zwyczajnymi.

### § 15

1. Członek wspierający i członek honorowy ma prawo:
  - 1) brać udział z głosem doradczym w pracach Stowarzyszenia,
  - 2) zgłaszać do władz Stowarzyszenia wnioski i postulaty dotyczące podejmowanych przez Stowarzyszenie zadań,
  - 3) brać udział w posiedzeniach władz Stowarzyszenia z głosem doradczym, na zaproszenie tych władz.
2. Członek wspierający i członek honorowy jest zwolniony z obowiązku opłacania składek członkowskich.

### § 16

Członek wspierający jest zobowiązany:

- 1) przestrzegać statutu, regulaminów i uchwał organów Lokalnej Grupy Działania;
- 2) popierać i promować cele Lokalnej Grupy Działania;
- 3) regularnie wywiązywać się z deklarowanego wsparcia materialnego.

## § 17

Członek honorowy jest zobowiązany popierać i promować cele Lokalnej Grupy Działania.

## § 18

1. Członkostwo w Lokalnej Grupie Działania ustaje w razie:
  - 1) wystąpienia członka ze Stowarzyszenia
  - 2) wykluczenia ze Stowarzyszenia w drodze uchwały przez Zarząd w przypadku:
    - a) niepłacenia składek członkowskich przez okres przekraczający 6 miesięcy
    - b) nieprzestrzegania Statutu, regulaminów i uchwał organów Stowarzyszenia
  - 3) śmierci
  - 4) pozbawienia praw publicznych na podstawie prawomocnego wyroku sądu
  - 5) likwidacji lub upadłości osoby prawnej oraz wykreślenia jej z właściwego rejestru.
2. Ustanie członkostwa z przyczyn określonych w ust. 1 pkt 1, 3, 4 i 5 stwierdza Zarząd w drodze uchwały podjętej niezwłocznie po uzyskaniu niezbędnych informacji i otrzymaniu dokumentów.
3. Członek wykluczony ma prawo odwołać się od uchwały Zarządu do Walnego Zebrania w terminie 14 dni od jej doręczenia. Walne Zebranie rozpatruje odwołanie na najbliższym posiedzeniu. Uchwała Walnego Zebrania jest ostateczna.

## Rozdział IV Organy Stowarzyszenia

### § 19

Organami Lokalnej Grupy Działania są:

- 1) Walne Zebranie Członków;
- 2) Zarząd;
- 3) Rada;
- 4) Komisja Rewizyjna.

### § 20

1. Kadencja Zarządu, Rady i Komisji Rewizyjnej Lokalnej Grupy Działania trwa 3 lata.
2. Wybory członków Zarządu, członków Rady i członków Komisji Rewizyjnej odbywają się podczas Walnego Zebrania Członków.
3. Uchwały i postanowienia organów Lokalnej Grupy Działania, jeżeli statut nie stanowi inaczej, podejmowane są w głosowaniu jawnym zwykłą większością przy obecności co najmniej połowy ogólnej liczby członków. Głosowanie tajne może być wprowadzone na wniosek członków organu.
4. W przypadku nieobecności więcej niż połowy członków Lokalnej Grupy Działania uprawnionych do głosowania – Zarząd może zwołać drugie Walne Zebranie w trybie przyspieszonym - jedną godzinę później, jeżeli ważność i pilność spraw tego wymaga, które bez względu na liczbę obecnych ma prawo obradować i podejmować uchwały.
5. W przypadku ustania członkostwa, zrzeczenia się funkcji, śmierci i odwołania członka Zarządu lub Komisji Rewizyjnej w trakcie kadencji, organom tym przysługuje prawo kooptacji. Liczba osób dokooptowanych nie może przekraczać 1/3 liczby członków pochodzących z wyboru.

## § 21

1. Walne Zebranie Członków jest organem stanowiącym i jest najwyższą władzą Lokalnej Grupy Działania.
2. Walne Zebranie Członków zwołuje Zarząd co najmniej jeden raz w roku lub na pisemny wniosek Komisji Rewizyjnej i Rady, powiadamiając o jego terminie, miejscu obrad i propozycjach porządku obrad wszystkich członków Lokalnej Grupy Działania listami poleconymi lub w każdy inny skuteczny sposób co najmniej 14 dni przed terminem rozpoczęcia obrad.
3. W Walnym Zebraniu winna uczestniczyć, co najmniej połowa członków uprawnionych do głosowania.
4. W Walnym Zebraniu mogą uczestniczyć zwyczajni członkowie Lokalnej Grupy Działania oraz z głosem doradczym członkowie wspierający i honorowi, a także zaproszeni przez Zarząd goście.
5. Walne Zebranie stanowi o wszystkich sprawach Stowarzyszenia nie zastrzeżonych do właściwości innych organów.
6. Do kompetencji Walnego Zebrania należy w szczególności:
  - 1) uchwalanie kierunków działania Lokalnej Grupy Działania;
  - 2) uchwalanie Lokalnej Strategii Rozwoju oraz procedur jej wdrażania, w tym zatwierdzanie kryteriów wyboru operacji przeznaczonych do dofinansowania;
  - 3) (skreślony);
  - 4) uchwalanie Statutu i jego zmian;
  - 5) uchwalanie na wniosek Zarządu wysokości składek członkowskich, terminów i zasad ich pobierania,
  - 6) powoływanie i odwoływanie członków Rady, Zarządu i Komisji Rewizyjnej;
  - 7) nadawanie i pozbawianie godności członka honorowego Lokalnej Grupy Działania;
  - 8) rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań Zarządu i Komisji Rewizyjnej,
  - 9) udzielenie absolutorium ustępującemu Zarządowi na wniosek Komisji Rewizyjnej,
  - 10) podejmowanie uchwał w sprawie rozwiązania Lokalnej Grupy Działania i likwidacji majątku;
  - 11) rozpatrywanie wniosków Zarządu i Komisji Rewizyjnej oraz wniosków i odwołań członków;
  - 12) rozpatrywanie odwołań od uchwał zarządu;
  - 13) uchwalanie i zatwierdzanie regulaminu walnego zebrania członków oraz zatwierdzanie innych regulaminów, w szczególności regulaminu zarządu i rady;
  - 14) wyrażanie zgody na zaciągnięcie zobowiązań przekraczających kwotę 250 000 PLN.
  - 15) stanowienie w sprawach zaciągania kredytów i pożyczek.

## § 22

1. Każdemu członkowi zwyczajnemu przysługuje we wszystkich głosowaniach jeden głos. Głos doradczy przysługuje osobom zaproszonym oraz członkom wspierającym i honorowym.
2. Uchwały Walnego Zebrania Członków są podejmowane w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów w pierwszym terminie Walnego Zebrania Członków, w obecności co najmniej połowy liczby obecnych członków uprawnionych do głosowania lub w drugim terminie Walnego Zebrania Członków, bez względu na liczbę obecnych członków uprawnionych do głosowania.
3. Uchwały Walnego Zebrania Członków w sprawie statutu, zmian statutu, nadania i pozbawienia godności członka honorowego oraz rozwiązania Lokalnej Grupy Działania zapadają większością 2/3 głosów oddanych w pierwszym terminie w obecności co najmniej połowy liczby członków uprawnionych do głosowania lub w drugim terminie Walnego Zebrania 2/3 głosów oddanych bez względu na liczbę obecnych członków uprawnionych do głosowania.

## § 23

1. Zarząd składa się z Prezesa, dwóch Wiceprezesów, skarbnika i od 1 do 5 innych członków Zarządu wybieranych przez Walne Zebranie.
2. Walne Zebranie Członków może odwołać członków Zarządu w drodze uchwały.
3. Poza przypadkiem wskazanym w ust. 2 członkostwo w Zarządzie wygasa w razie zrzeczenia się funkcji lub śmierci członka.
4. Kadencja Prezesa trwa 3 lata.

## § 24

Do kompetencji Zarządu należy:

- 1) reprezentowanie Lokalnej Grupy Działania na zewnątrz i działanie w jego imieniu;
- 2) kierowanie bieżącą pracą Lokalnej Grupy Działania;
- 3) wykonywanie uchwał Walnego Zebrania Członków;
- 4) (skreślony);
- 5) sprawowanie zarządu nad majątkiem i funduszami Lokalnej Grupy Działania;
- 6) prowadzenie spraw związanych z pozyskiwaniem funduszy na działalność statutową;
- 7) podejmowanie uchwał o nabywaniu, zbywaniu lub obciążaniu majątku Lokalnej Grupy Działania,
- 8) planowanie i prowadzenie gospodarki finansowej,
- 9) przyjmowanie nowych członków Lokalnej Grupy Działania;
- 10) zwoływanie Walnego Zgromadzenia;
- 11) ustalanie wielkości zatrudnienia i zasad wynagradzania pracowników Lokalnej Grupy Działania;
- 12) tworzenie biura Lokalnej Grupy Działania;
- 13) (skreślony);
- 14) ustalanie regulaminu organizacyjnego Biura Lokalnej Grupy Działania;
- 15) zaciąganie zobowiązań majątkowych, z zastrzeżeniem § 21 ust. 6 pkt 14 i 15;

## § 25

1. Uchwały Zarządu podejmowane są w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, przy obecności, co najmniej połowy składu Zarządu.
2. W sytuacji równego rozłożenia głosów decyduje głos Prezesa.
3. Na podstawie uchwały pełnego składu, Zarząd może podejmować uchwały w głosowaniu tajnym.
4. Posiedzenia Zarządu odbywają się w razie potrzeby, jednak nie rzadziej niż raz na kwartał.
5. Posiedzenia Zarządu zwoływane są przez Prezesa lub Wiceprezesa.
6. Prawo żądania zwołania posiedzenia Zarządu posiada Komisja Rewizyjna.
7. Zarząd działa na podstawie własnego uchwalonego regulaminu po zatwierdzeniu przez Walne Zebranie.

## § 26

1. Oświadczenia woli w sprawach majątkowych Lokalnej Grupy Działania składają dwaj członkowie zarządu, w tym Prezes lub Wiceprezes.
2. Oświadczenia woli w zakresie innym niż wymieniony w ust. 1 składa Prezes Zarządu lub inny członek Zarządu upoważniony przez Zarząd lub pełnomocnik Zarządu w zakresie udzielonego pełnomocnictwa.

## § 27

Komisja Rewizyjna jest organem kontroli wewnętrznej Lokalnej Grupy Działania.

## § 28

1. Komisja Rewizyjna składa się z Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego i od 1 do 3 członków wybieranych i odwoływanych przez Walne Zebranie Członków.
2. Komisja Rewizyjna w zakresie swojej działalności nie podlega Zarządowi ani żadnym innym organom Stowarzyszenia.
3. Powołanie i odwołanie Członków Komisji Rewizyjnej, odbywa się w głosowaniu jawnym, zwykłą większością przy obecności co najmniej połowy ogólnej liczby członków.
4. Członkowie Komisji nie mogą być jednocześnie Członkami Zarządu, pozostawać z Członkami Zarządu w związku małżeńskim, pokrewieństwa, powinowactwa i w stosunku podległości z tytułu zatrudnienia.
5. Członkowie Komisji nie mogą być skazani prawomocnym wyrokiem za przestępstwo z winy umyślnej.
6. Członkowie Komisji nie mogą pełnić innych funkcji we władzach Stowarzyszenia.
7. Członek Komisji rewizyjnej traci swój mandat w przypadku:
  - 1) ustania członkostwa w Stowarzyszeniu;
  - 2) zrzeczenia się funkcji,
  - 3) odwołania z funkcji.
8. Komisja Rewizyjna działa na podstawie własnego uchwalonego regulaminu zatwierdzonego przez Walne Zebranie.

## § 29

Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy:

- 1) kontrolowanie działalności Stowarzyszenia co najmniej raz w roku;
- 2) przedkładanie Zarządowi wniosków z przeprowadzonych kontroli oraz żądanie wyjaśnień;
- 3) składanie wniosków w przedmiocie udzielenia absolutorium dla Zarządu na Walnym Zebraniu Członków;
- 4) składanie sprawozdania na Walnym Zebraniu Członków z własnej działalności;
- 5) wnioskowanie do Zarządu o zwołanie Walnego Zebrania Członków;
- 6) dokonywanie wyboru podmiotu mającego zbadać sprawozdanie finansowe Lokalnej Grupy Działania zgodnie z przepisami o rachunkowości.

## § 30

Uchwały Komisji Rewizyjnej zapadają zwykłą większością głosów przy obecności przynajmniej połowy jej członków. W razie równości głosów decyduje głos przewodniczącego Komisji

## § 31

Rada jest organem decyzyjnym Lokalnej Grupy Działania.



### § 32

Rada w co najmniej 50 % składa się z podmiotów o których mowa w art. 6 ust. 1 lit b i c rozporządzenia Rady (WE) nr 1698/2005 z dnia 20 września 2005 r. w sprawie wsparcia rozwoju obszarów wiejskich przez Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich – czyli partnerów gospodarczych i społecznych oraz innych odpowiednich podmiotów reprezentujących społeczeństwo obywatelskie, organizacje pozarządowe, w tym organizacje zajmujące się zagadnieniami z zakresu środowiska naturalnego, oraz podmiotami odpowiedzialnymi za promowanie równości mężczyzn i kobiet.

### § 33

1. Rada składa się z 14 członków powoływanych i odwoływanych przez Walne Zebranie Członków.
2. (skreślony);
3. Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego Rady wybierają spośród siebie członkowie Rady.
4. Rada może powoływać ze swojego grona Komisje o kompetencjach określonych przez Radę.
5. Organizację i tryb pracy Rady określa Regulamin Pracy Rady uchwalony przez Radę.

### § 34

1. Do kompetencji Rady należy ocena operacji, które mają być realizowane w ramach Lokalnej Strategii Rozwoju.
2. Rada dokonuje wyboru operacji, które mają być realizowane w ramach Lokalnej Strategii Rozwoju.
3. W sprawach, o których mowa w ust. 2 Rada podejmuje uchwały.
4. Uchwały w sprawach, o których mowa w ust. 2 Rada doręcza Zarządowi oraz Dyrektorowi Biura.

### § 35

1. Walne Zebranie Członków może odwołać członka Rady w drodze uchwały podjętej bezwzględną większością głosów.
2. Poza przypadkiem wskazanym w ust. 1 członkostwo w Radzie wygasa w razie zrzeczenia się funkcji lub śmierci członka.

### § 36

1. Przewodniczący Rady reprezentuje ją na zewnątrz.
2. Przewodniczący Rady lub upoważniony przez niego członek Rady może uczestniczyć w obradach Zarządu lub Komisji Rewizyjnej z głosem doradczym.
3. Przewodniczącego Rady wybierają wszyscy członkowie Rady.

### § 37

Uchwały Rady zapadają w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów w obecności przynajmniej połowy wszystkich członków. W razie równej ilości głosów decyduje głos Przewodniczącego Rady.

### § 38

1. Posiedzenia Rady odbywają się w miarę potrzeby, nie rzadziej jednak niż raz w roku.
2. Posiedzenia Rady przygotowuje i zwołuje Zarząd na wniosek:
  - 1) Przewodniczącego Rady,
  - 2) co najmniej trzech członków Rady,
  - 3) Prezesa Zarządu.

### § 39

1. Biuro Stowarzyszenia jest jednostką administracyjną Stowarzyszenia, kieruje pracami organizacyjnymi i przygotowawczymi.
2. Biurem kieruje dyrektor.
3. Czynności z zakresu prawa pracy w stosunku do dyrektora wykonuje Prezes Zarządu, a w stosunku do pracowników biura dyrektor.

### § 40

1. Lokalna Grupa Działania realizując cele statutowe opiera się na pracy społecznej członków.
2. Do prowadzenia swoich spraw może zatrudniać pracowników lub zlecać wykonanie niektórych zadań wyspecjalizowanym podmiotom.
3. Nabór pracowników odbywa się w drodze otwartych konkursów.
  - 1) Zasady i procedury konkursów określa Zarząd w formie uchwały.
  - 2) Konkurs na Dyrektora biura stowarzyszenia przeprowadza Komisja Rekrutacyjna powołana przez Zarząd.
  - 3) Umowę o pracę z Dyrektorem wyłonionym w procedurze konkursowej zawiera Prezes Zarządu.

## **Rozdział V** **Majątek Lokalnej Grupy Działania**

### § 41

Majątek Lokalnej Grupy Działania stanowią środki finansowe, nieruchomości i ruchomości nabyte w toku jej działania.

### § 42

1. Dochody Lokalnej Grupy Działania pochodzą z:
  - 1) składek członkowskich
  - 2) darowizn, dotacji (w tym pochodzących z budżetu UE), subwencje, spadków, zapisów lub innego rodzaju przysporzeń majątkowych, poczynionych na rzecz Lokalnej Grupy Działania przez krajowe i zagraniczne osoby fizyczne i prawne;
  - 3) dochodów ze zbiórek i aukcji organizowanych przez Lokalną Grupę Działania lub na jej rzecz;
  - 4) papierów wartościowych;
  - 5) praw majątkowych oraz pożytków i dochodów z tych praw;
  - 6) odpłatnej działalności statutowej Lokalnej Grupy Działania;
  - 7) odsetek bankowych;

- 8) dochody z działalności gospodarczej;
2. Dochody Lokalnej Grupy Działania przeznaczane są wyłącznie na statutowe cele Lokalnej Grupy Działania oraz na pokrycie kosztów niezbędnych dla jej funkcjonowania.

## **Rozdział VI**

### **Zmiana Statutu i rozwiązanie Stowarzyszenia**

#### **§ 43**

1. Wniosek o zmianę statutu może być zgłoszony przez każdego członka Stowarzyszenia i przez organy Stowarzyszenia.
2. Wniosek o zmianę statutu powinien być zgłoszony na piśmie, a treść zmiany podana w zawiadomieniu zwołującym Walne Zebranie.
3. Zmiana statutu przez Walne Zebranie następuje w trybie określonym w § 22 ust. 3.

#### **§ 44**

1. Rozwiązanie Stowarzyszenia następuje w trybie określonym w § 22 ust. 3.
2. W przypadku rozwiązania Stowarzyszenia Walne Zebranie określa sposób jego likwidacji oraz decyduje o przeznaczeniu majątku.

## **Rozdział VII**

### **Postanowienia końcowe**

#### **§ 45**

W sprawach nie uregulowanych Statutem mają zastosowanie przepisy Prawa o stowarzyszeniach.

#### **§ 46**

Statut wchodzi w życie z dniem uprawomocnienia się Postanowienia Sądu o zarejestrowaniu Stowarzyszenia.